MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE GOBIERNO

CONTRATO No 4112.020.26.1.585 de 2026

MIGUEL SANTIAGO SAENZ CERVANTES

INFORME DE ACTIVIDADES CUOTA No.1

Objeto del Contrato: Prestar servicios profesionales en el seguimiento interinstitucional a la implementación de la estrategia de gobernanza en la Secretaría de Gobierno.

Supervisor: MARITZA APONZÁ ZAPATA – ASESORA DESPACHO ALCALDE

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
1. Brindar apoyo profesional en el seguimiento a compromisos institucionales, mediante el acompañamiento a reuniones, mesas de trabajo, comités y otros espacios solicitados por la Secretaría de Gobierno, especialmente en el marco de la estrategia de gobernanza del Distrito de Santiago de Cali.	• Brindé apoyo a la sesión extraordinaria del consejo distrital de gestión del riesgo de desastres del 2026. El cual tuvo como propósito el seguimiento a los compromisos del PMU y la implementación de la sala de crisis en torno a la posesión presidencial. • Brindé apoyo al consejo de seguridad citado por el Ministerio de Defensa en el marco de la posesión presidencial. • Brindé apoyo y seguimiento a los proyectos estratégicos en conjunto con Asocapitales en el marco de conocer y fortalecer el desarrollo de las funciones que desempeña esta asociación como puente de diálogo entre los gobiernos locales y el Gobierno Nacional
2. Elaborar informes técnicos de seguimiento administrativo, y de gestión, sobre la ejecución de recursos y el avance de estrategias de gobernanza desarrolladas por los organismos de la Administración Central del Distrito de	• Realicé la revisión, aprobación e implementación de la matriz de seguimiento a proyectos estratégicos, proyectos del plan de desarrollo y estrategias de gobernanza de la administración de Santiago de Cali.

Santiago de Cali.	

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
3. Apoyar la articulación interinstitucional entre organismos de la Administración Distrital para la ejecución de proyectos y estrategias, especialmente en el marco de la estrategia de gobernanza del Distrito de Santiago de Cali.	• Brindé apoyo en la articulación de la reunión de Jefes de Unidad de apoyo a la gestión, convocadas por el despacho de la Secretaría de Gobierno, realizando el seguimiento a los compromisos adquiridos. • Brindé apoyo en la articulación interinstitucional durante la mesa de trabajo convocada para revisar los aspectos jurídicos y administrativos relacionados con la implementación del proceso de integración del Sistema de Transporte Colectivo (STC) al Sistema Integrado de Transporte Masivo de Santiago de Cali, considerado un proyecto estratégico para la Administración Distrital. • Brindé apoyo a la Secretaría de Gobierno durante la reunión interinstitucional, cuyo propósito fue coordinar y articular las acciones necesarias para la ejecución de los compromisos relacionados con la diligencia de restitución de bien de uso público en el sector Brisas de las Torres. • Brindé apoyo a la Secretaría de Gobierno mediante el seguimiento permanente a los compromisos derivados de las mesas de trabajo interinstitucionales relacionadas con la atención de la emergencia por desabastecimiento de agua potable en el sector Las Minas, comuna 18 del Distrito de Santiago de Cali.
4. Realizar la implementación de talleres según el plan pedagógico de buen gobierno en el marco del proyecto de inversión BP26005385 - Implementación de la estrategia de gobernanza denominada: "Cali gobierna unida”, en Santiago de Cali.	• Realicé la programación de los talleres de buen gobierno implementando la estrategia de gobernanza denominada

5. Brindar apoyo a la supervisión a los contratos en los casos que se requiera y sea designado.	• No se requirió el desarrollo de esta actividad durante este periodo.

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
6. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Gobierno y sus oficinas adscritas, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.	• Realicé el seguimiento a los compromisos en relación con el cumpleaños 490 de Santiago de Cali.

Link: https://drive.google.com/drive/folders/13RolES495NPULiCh8k3mWRlQwtW6DMGK

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL: Anexo certificación como de afiliación como independiente activo en la EPS SANITAS, certificación del fondo de pensiones PROTECCION y certificado de afiliación a la ARL POSITIVA para el pago de la primera cuota, no se adjunta planilla de acuerdo con el decreto 1273 del 29/07

Periodo de Cotización: N/A

Número de Planilla: N/A

Fecha de pago: N/A

Atentamente,

Miguel Saenz

MIGUEL SANTIAGO SAENZ CERVANTES – Contratista
C.C. 1.113.683.214

Santiago de Cali, 10 de agosto de 2026.